



ที่ บก ๗๑๒๐๑ / ๐๗๕๐

สำนักงานเทศบาลตำบลซาง
หมู่ที่ ๑๐ ตำบลซาง อำเภอเชกา
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๕๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอเชกา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศบัญชาการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒.บัญชาการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่เทศบาลตำบลซาง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้นเทศบาลตำบลซาง จึงขอส่งสำเนาบัญชาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสงัด ทองแดง)

นายกเทศมนตรีตำบลซาง

สำนักปลัดเทศบาล

โทร/โทรสาร ๐๔๒-๐๘๘-๒๑๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๕๓๘๐๔๐๕@dla.go.th

“สร้างเมือง สร้างคน สร้างรายได้”



ประกาศเทศบาลตำบลซาง
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลซาง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสังต์ ทองแดง)
นายกเทศมนตรีตำบลซาง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569

เทศบาลตำบลยาง อำเภอยะลา จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	200,000.00	200,000.00	60,000.00 (-)	140,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		250,000.00	21,142.80	60,000.00 (+)	81,142.80	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น(สำนัก ปลัด)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	200,000.00	140,000.00	30,000.00 (-)	110,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	613.00	30,000.00 (+)	30,613.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ แก้วพลาสติกมีพนักพิง เป็นต้น (สำนักปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อื่นเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	200,000.00	110,000.00	100,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกำจัด วัชพืชและออก แทนในแหล่งน้ำ สาธารณะ	0.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในโครงการกำจัดวัชพืชและออกแทนในแหล่ง น้ำสาธารณะ(สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์	0.00	45,000.00	20,000.00 (-)	25,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในให้ ความช่วยเหลือ ประชาชน กรณี เสียหายหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสา ธารณภัย	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการให้การช่วยเหลือประชาชนกรณีเสียหาย หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย(สำนักปลัด)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
.....งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อการนี้.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นางสาวลลิตา สิมสม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวศิริภา โคตรธรรม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายสกุล พรหมจันทร์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล
วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหาร
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายสัจด์ ทองแดง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลซาง
วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....