



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บก ๗๑๒๐๑/๐๑๒

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร และเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคนดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากร ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จมี ประสิทธิภาพ และมีคุณค่ายิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิษณุ แสงผล)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- เพื่อโปรดทราบ -

(นางสาวรุ่ง พรรณขาม)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ -

(นางจันทร์เพ็ญ เชื้อนพงษ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลชาง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลซาง

.....
.....



(นายทิมพร วรรณภูมิ)
นายกเทศมนตรีตำบลซาง



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลซาง
อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามตำแหน่ง
เทศบาลตำบลซาง อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

แยกประเภทตามตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (กรอบอัตรากำลัง)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๗
วิชาการ	๑๐
ทั่วไป	๔
พนักงานครู	๘
พนักงานจ้าง	๒๔
รวม	๕๔

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังบุคลากรที่มีคนครอง และอัตราว่าง

ประเภท	มีคนครอง (คน)	อัตราว่าง (คน)
พนักงานเทศบาล	๒๒	๗
พนักงานครูเทศบาล	๘	-
พนักงานจ้าง	๒๔	๕
รวม	๕๔	๑๒

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลซาง ได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ดังนี้

การเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพในการทำงาน ของบุคลากรของเทศบาลตำบลซาง ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เทศบาลควรจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาเทศบาลตำบลซางให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ด้านงบประมาณของเทศบาลตำบลซาง ที่ยังไม่เพียงพอต่อการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานได้ทุกสายงาน

๒. เทศบาลตำบลซาง มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลสูง (การกำหนดแผนอัตรากำลังจะต้องมีภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒)

๓. การโอนย้ายของพนักงานเทศบาล ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๔. ไม่สามารถดำเนินโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้บางโครงการ เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงให้ความสำคัญ กับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุกๆ ด้าน และส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ควรส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๔. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

๑. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ
		ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	
๑. การวางแผนอัตรากำลังคน และการสรรหาบุคลากร	๑) ดำเนินการทบทวนจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๒) รายงานขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันในตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๓) ดำเนินการจัดทำประกาศสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน - ตำแหน่ง - สำนักปลัดเทศบาล - ตำแหน่ง - กองการศึกษา จำนวน - ตำแหน่ง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๒. การจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	๑) ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของพนักงานเทศบาล และเผยแพร่ ๒) จัดทำหนังสือขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ
		ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	
๓. สํารวจความต้องการและความพึงพอใจของพนักงานเทศบาลในการเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา	๑) ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งสำรวจความพึงพอใจ ๒) มีฐานข้อมูลความต้องการในการพัฒนางานของพนักงานเทศบาล โดยการเก็บข้อมูลตามแบบสำรวจ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๔. การประมาณผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ	๑) ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ๒) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลาดำเนินการ
		ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ					
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	พนักงานเทศบาล เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย ๑. หลักสูตรนวัตกรรมการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๓	๕๐,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๖ - ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง					
๑. โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ (Local Moot)	- พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๕ คน - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจทักษะ ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้นและสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	- บุคลากรเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๕ คน - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพรวดเร็ว และทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ได้ใช้ งบประมาณ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	
		ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้					
๑. โครงการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการเข้าฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning)	- บุคลากรรับการฝึกอบรม จำนวน ๕๘ คน - ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจทักษะ ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้นและสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
๒. โครงการการจัดการจัดการเรียนรู้ (Knowledge Management) เทศบาลตำบลซาง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- บุคลากรเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๘ คน - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาความรู้ให้เพิ่มมากขึ้น ทำให้เกิดองค์ความรู้และนวัตกรรมดำเนินงานในการพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรที่เป็นเลิศ ในภาคีเนื้องาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร					
๑. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ คน โดยมีกิจกรรมทำบุญตักบาตร และฟังบรรยายธรรม - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทราบปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลาดำเนินการ
		ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	
๒. กิจกรรมการด้านทุนจิตศรัทธารับชั้น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๘ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีการประกาศเจตจำนงค์ต่อต้านการทุจริต - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและตระหนักถึงการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ 	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๕ ก.พ. ๒๕๖๗
๓. กิจกรรมจิตอาสา และบำเพ็ญประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๘๖ คน - บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเราทำความดี ด้วยหัวใจ และรวมโครงการวัดประชารัฐ โดยทำกิจกรรม ๕ ส. ภายในหน่วยงานและกิจกรรมสาธารณะ เก็บกวาดขยะ ทำความสะอาด ปลูกต้นไม้ ทำความสะอาดถนนสายหลัก สายรองและชุมชน เป็นต้น 	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗
๔. โครงการจัดกีฬาของบุคลากรเทศบาลตำบลยาง		ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)			ระยะเวลาดำเนินการ
		ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	
๕. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัย และความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๔ คน - บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ วินัย และความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งส่งผลให้บุคลากรปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด 	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๕ ก.พ. ๒๕๖๗
๖. โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ห้องสิริธรรมวัลลี ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ - หน่วยงานมีบุคลากรที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการต่อต้านการทุจริต 	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗