



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด เทศบาลตำบลซาง อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๗๑๒๐๑ /...๐๖๖.....วันที่.....๑๙.....ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลซาง (ผ่านปลัดเทศบาลตำบลซาง)

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลซาง มีคะแนนรวมร้อยละ ๙๘.๘๘ อยู่ในระดับ **ผ่านดีเยี่ยม** มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดทั้งด้านคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๑ ซึ่งมีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) โดยผลคะแนนของตัวชี้วัด ด้านการใช้งบประมาณ มีค่าสูงสุด เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ และด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ร้อยละ ๙๘.๘๓ ซึ่งหน่วยงานได้ผ่านเป้าหมายภาพรวมของเครื่องมือที่ต้องมีคะแนนภาพรวมของด้าน ๙๕ คะแนนขึ้นไป จึงควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๒. ด้าน EIT ส่วนที่หนึ่ง พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดทั้งด้านคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๘ ซึ่งมีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) โดยผลคะแนนของตัวชี้วัด ด้านการปรับปรุงการทำงาน มีค่าสูงสุด เท่ากับ ร้อยละ ๙๖.๙๙ ,ด้านคุณภาพการดำเนินงานและด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ร้อยละ ๙๖.๙๘

ด้าน EIT ส่วนที่สอง พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดทั้งด้านคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๙๘ ซึ่งมีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) โดยผลคะแนนของตัวชี้วัด ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าสูงสุด เท่ากับ ร้อยละ ๙๖.๒๙ และด้านคุณภาพการดำเนินงาน มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ร้อยละ ๙๕.๕๓ ซึ่งหน่วยงานได้ผ่านเป้าหมายภาพรวมของเครื่องมือที่ต้องมีคะแนนภาพรวมของด้าน ๙๕ คะแนนขึ้นไป จึงควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดทั้งด้านคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งมีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) โดยผลคะแนนดังกล่าวสะท้อนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e - service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น มีการประเมินในทุก ๆ ปีงบประมาณ และเป็นการประเมินแบบต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การประเมิน ITA ในทุกตัวชี้วัดเทศบาลตำบลซาง ได้ดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานจนทั้ง ๓ ด้าน ๑๐ ตัวชี้วัด พัฒนามีผลการประเมินคะแนนเพิ่มขึ้นกว่าเดิม ในด้าน IIT จากร้อยละ ๙๑.๕๒ เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๙๙.๕๑ และด้าน EIT จากเดิมร้อยละ ๙๑.๒๘

/ลดลง...

เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๙๖.๔๘ ในด้าน OIT มีผลการประเมินที่ดีอย่างต่อเนื่อง พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดทั้งด้านคิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ เทศบาลตำบลชาง ได้คะแนนเต็มในด้านดังกล่าว

ผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากผลการประเมินฯ เพื่อนำมาสู่ขั้นตอนหรือวิธีการ ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏตามเอกสารแนบ

ข้อกฎหมายและระเบียบ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยใช้แนวทาง และเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตาม มติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ จึงเห็นสมควรดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. นำขั้นตอนหรือวิธีการ ไปปฏิบัติเพื่อรองรับการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. แจ้งทุกสำนัก, กอง ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๓. จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ เล่ม ให้แต่ละกองดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวไพไลพร อะปะหัง)

นิติกร ปฏิบัติการ

ความเห็น..... บันทึกขอพิจารณา

(ลงชื่อ)

ใบ
(นางสาวกัญชพร เชื้อนพงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น..... เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

จันทร์เพ็ญ
(นางจันทร์เพ็ญ เชื้อนพงษ์)
รองปลัดเทศบาลตำบลชาง
รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลชาง

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลชาง

() เห็นชอบและอนุมัติ

() ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

Dim
(นายทิมพร วรรณภูมิ)
นายกเทศมนตรีตำบลชาง

ทราบ

[Signature].....หัวหน้าสำนักปลัด

.....ผอ.กองช่าง

[Signature].....ผอ.กองสวัสดิการฯ (รักษาการ)

.....ผอ.กองคลัง

[Signature].....ผอ.กองการศึกษา (รักษาการ)

[Signature].....ผอ.กองสาธารณสุข

รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลบาง
อำเภอเสภา จังหวัดบึงกาฬ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลซาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

คำนำ

การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการ ทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักปลัด เทศบาลตำบลซาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุนส่งเสริม และ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงาน ได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการ ผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index :CPI) ของประเทศไทยให้มี อันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด เทศบาลตำบลซาง

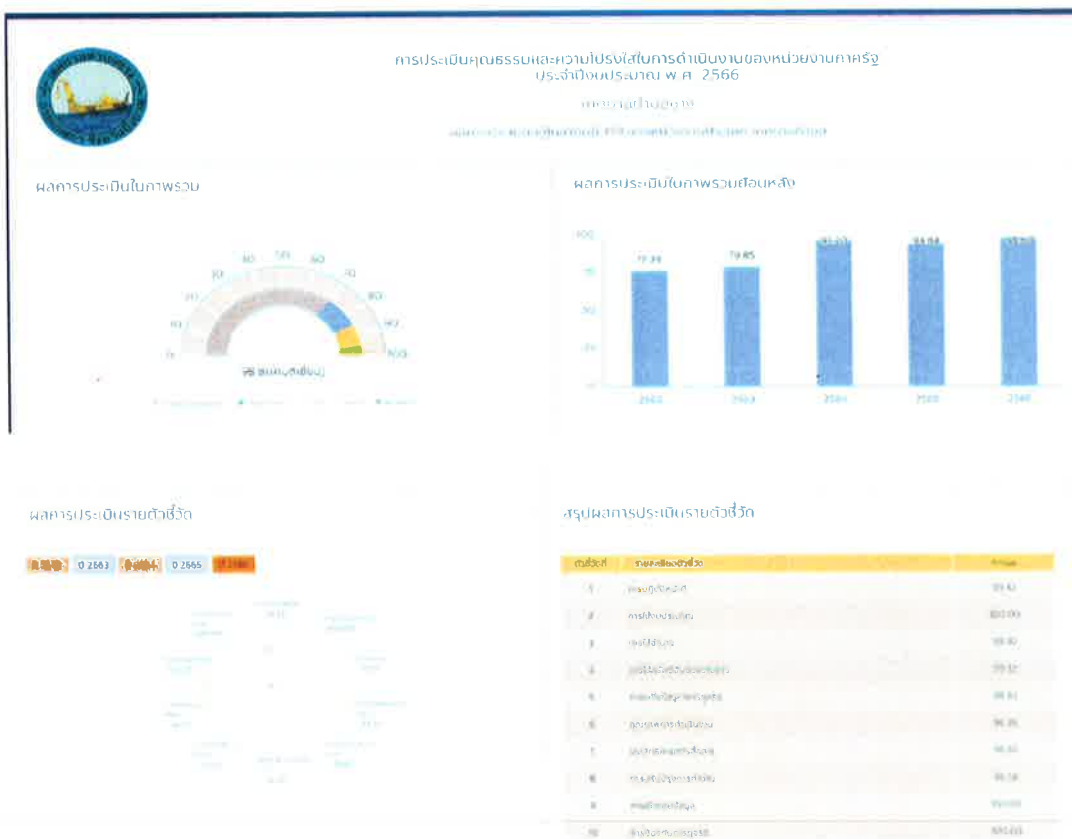
(ผู้จัดทำ นางสาวพิไลพร อะปะหัง)

ตุลาคม ๒๕๖๖

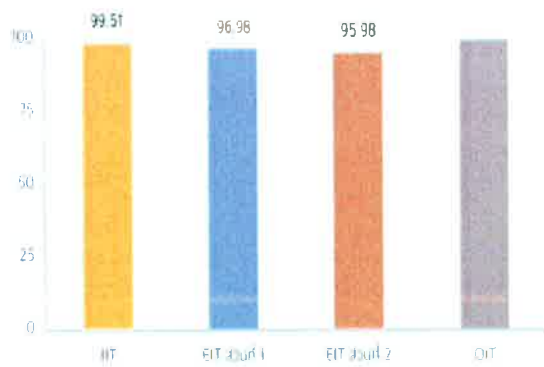
๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนออนุกรรมการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. เข้าด้วยกันเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารที่โปร่งใสและเป็นธรรม ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส นำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลชาง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลชาง โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๐ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน ระดับ **ผ่านดีเยี่ยม** มีรายละเอียดดังนี้

๑.ด้าน IIT พบว่า ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๒ ตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๙๐ ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๒ ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๓ โดยในด้านนี้คิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๕๑

จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็งที่สุดของด้านนี้ คือ **ด้านการใช้งบประมาณ** และตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่สุดของด้านนี้ คือ **ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต** อันเป็นข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในด้านนี้ ซึ่งการดำเนินการทั้ง ๕ ตัวชี้วัด เทศบาลตำบลชางได้รับผลการประเมิน ทั้ง ๕ ข้อ ได้ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับผ่านดีเยี่ยม แม้ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต จะเป็นข้อที่น้อยที่สุด แต่ก็อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ไม่ถือเป็นข้อบกพร่องที่แก้ไข ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

แนวทางในการพัฒนา มีดังนี้

(๑)ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๘๓ ซึ่งมาจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เห็นได้ว่าหัวข้อดังกล่าวมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการ ประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.ด้าน EIT ส่วนที่หนึ่ง พบว่า ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๙๘ ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๙๘ และตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๙๙ โดยในด้านนี้คิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๙๘

ด้าน EIT ส่วนที่สอง พบว่า ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๕๓ ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๒๙ และตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๑๒ โดยในด้านนี้คิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๕๘

จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็งที่สุดของด้านนี้ คือ ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่สุดของด้านนี้ คือ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน อันเป็นข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในด้านนี้ ซึ่งการดำเนินการทั้ง ๓ ตัวชี้วัด เทศบาลตำบลชางได้รับผลการประเมิน ทั้ง ๓ ข้อ ได้ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับผ่านดีเยี่ยม แม้ด้านคุณภาพการดำเนินงาน จะเป็นข้อน้อยที่สุด แต่ก็อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ไม่ถือเป็นข้อบกพร่องที่แก้ไข ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

เทศบาลตำบลชาง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ - ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และข้อ E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

๓.ด้าน OIT พบว่า ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และ ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ โดยในด้านนี้คิดเป็นอัตราค่าเฉลี่ยได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็ง มีครบทั้ง ๒ ตัวชี้วัด อันแสดงถึงการดำเนินงานทั้งสองตัวชี้วัดมีประสิทธิภาพมากที่สุดทั้งสองด้าน ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด มีแนวทางการดำเนินงานที่คล้ายกัน คือการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งทำให้ผลการดำเนินงานของหน่วยงานในภาพรวมถือว่าผ่านเกณฑ์ ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

๔. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตรวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก ๒.จัดทำระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย ๓.เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก	นิติกร	ตลอดปี ๒๕๖๗	รายงานผลการดำเนินการ
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.จัดให้มีช่องทางการติดต่อของประชาชนกับหน่วยงานสามารถสื่อสารได้ทั้งสองทาง ๒.มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลในส่วนของผู้แจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๓.จัดให้มีช่องทางการติดต่อเชื่อมโยงได้หลากหลาย ๔.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๗	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

หน่วยงาน เทศบาลตำบลชาง

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลชาง ได้ผลการประเมิน

ตัวชี้วัด ที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ ๙๙.๔๒

ตัวชี้วัด ที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ร้อยละ ๙๖.๕๖

ซึ่งควรยกระดับ การปรับปรุงการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพเท่าเทียมกัน

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ตัวชี้วัด ที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๖.๒๖

ตัวชี้วัด ที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ร้อยละ ๙๖.๕๖

ซึ่งควรยกระดับ คุณภาพการดำเนินงาน

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ตัวชี้วัด ที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ร้อยละ ๙๖.๖๔

ซึ่งควรยกระดับ ข้อ e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความสาคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัด ที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ร้อยละ ๙๙.๔๒

ซึ่งควรยกระดับ ข้อ i๒๔ ในหน่วยงานต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด ที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ร้อยละ ๙๙.๔๒

ข้อดังกล่าว ได้ร้อยละ ๑๐๐ ควรรักษามาตรฐาน

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัด ที่ ๓ การใช้อำนาจ ร้อยละ ๙๙.๙๐

ซึ่งควรยกระดับ ข้อ i๒๗ เกี่ยวกับการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด ที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ร้อยละ ๙๘.๘๓

ซึ่งควรยกระดับ เกี่ยวกับการที่ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

๒. นำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น ที่ ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(๑) กิจกรรม/โครงการ .แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

(๒) ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

(๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
 - ๓.๒) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน
 - ๓.๓) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- (๔) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ
- ประเด็น ที่ ๒. การให้บริการและระบบ E-Service
- (๑) กิจกรรม/โครงการ E-Service
 - (๒) ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด และทุกกองในหน่วยงาน
 - (๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
 - ๓.๑) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
 - ๓.๒) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
 - ๓.๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
 - ๓.๔) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- (๕) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ
- ประเด็น ที่ ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๑) กิจกรรม/โครงการ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของรัฐ
 - (๒) ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด
 - (๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
 - ๓.๑) จัดทำโครงสร้างหน่วยงาน เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๒) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้บริหาร เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๓) ประชาสัมพันธ์อำนาจหน้าที่ เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๔) เผยแพร่กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๕) เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๖) จัดให้มี Q&A ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๗) เผยแพร่ข้อมูลการติดต่อ ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
 - ๓.๘) Social Network
 - ๓.๙) ประชาสัมพันธ์นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลงบนเว็บไซต์สำนักงาน
- (๔) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ
- ประเด็น ที่ ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๑) กิจกรรม/โครงการ แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - (๒) ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
 - (๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ มี ดังต่อไปนี้
 - ๓.๑) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
 - ๓.๒) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๕) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็น ที่ ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) กิจกรรม/โครงการ การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

(๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ มี ดังต่อไปนี้

๓.๑) จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

๓.๒) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

๓.๓) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

๓.๔) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๓.๕) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๓.๖) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

๓.๗) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

(๔) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็น ที่ ๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

(๑) กิจกรรม/โครงการ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๒) ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

(๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ มี ดังต่อไปนี้

๓.๑) การจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓.๒) การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓.๓) การขับเคลื่อนจริยธรรม

๓.๔) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓.๕) การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓.๖) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

(๔) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็น ที่ ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

(๑) กิจกรรม/โครงการ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(๒) ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

(๓) ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ มี ดังต่อไปนี้

๓.๑) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

๓.๒) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๓) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๔) ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๓.๕) รายงานผลตามนโยบาย No gift Policy

๓.๖) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

๓.๗) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๘) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓.๙) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน

๓.๑๐) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

๓.๑๑) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๓.๑๒) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๕) ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ

๓. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) ความรวดเร็วในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เพราะเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ
กับผู้นำข้อมูลลงเว็บไซต์เป็นคนละคน เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการยังขาดความรู้ความสามารถในเทคโนโลยี จึงทำให้
เกิดความล่าช้า

๒) การประเมินความโปร่งใสในหัวข้อบางข้อมีหลักเกณฑ์แตกต่างจากกฎระเบียบเกี่ยวกับการ
ดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้บางหัวข้อก็จำเป็นต้องเพิ่มขึ้นขั้นตอนวิธีการให้กับเจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นการสร้างขั้นตอนโดยไม่จำเป็น