



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดฯ...เทศบาลตำบลชาง

ที่บก ๗๑๒๐๑/.....วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการกำกับติดตาม แผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลชาง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชาง

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ ที่ บก ๗๑๒๐๑/- ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่องรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลชาง โดยได้ทำการสรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ตามหัวข้อการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาศักยภาพและภาพรวมของหน่วยงานให้ดีขึ้น และจัดทำแผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด ได้รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

#### ๑. ทุกส่วนราชการ รับผิดชอบ

แบบ	ตัวชี้วัด	แผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
		ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนา	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว
IIT	การปฏิบัติหน้าที่	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของตนเอง และศึกษารายละเอียดอย่างรอบคอบ	-ทุกส่วนราชการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลชาง	๑๕ วัน	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ
EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	-การเข้าร่วมการฝึกอบรมประชุม สัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตน -มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงปัญหาในการดำเนินงานและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	-เข้ารับการฝึกอบรมประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตน -มีความวิเคราะห์ความเสี่ยงในหน่วยงานเป็นประจำทุกปี	ปีละ ๑ ครั้ง	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. กองคลัง รับผิดชอบ

แบบ	ตัวชี้วัด	แผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
		ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนา	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว
IIT	กา ร ใช้ งบประมาณ	-สร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เช่น นำเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณในรอบเดือนหรือการดำเนินโครงการต่างๆเข้าวาระการประชุมผู้บริหารของคณะผู้บริหารและหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการเพื่อแจ้งให้ประชาชนรับทราบ	-นำกระบวนการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ที่ เว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลชางและเข้าวาระการประชุมของคณะผู้บริหาร หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการ กอ ง เพื่ อ แ จ้ ง ให้ประชาชนรับทราบประกอบด้วย ๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๒) ประกาศต่างๆเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง ๓) การสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๓๐ วัน	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. สำนักงานปลัด รับผิดชอบ

แบบ	ตัวชี้วัด	แผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
		ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนา	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว
IIT	๓.๑ การใช้ อำนาจ	-ผู้บริหารได้ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและมีการประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ของหน่วยงานรวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ในที่ประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร	-ผู้บริหาร ประกาศเจตนารมณ์ทุกรูปแบบและมีการประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลชาง และบอร์ดประชาสัมพันธ์ -จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต	๒๕ วัน	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ

แบบ	ตัวชี้วัด	แผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
		ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนา	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว
IIT	๓.๒ การแก้ไขปัญหาคู่มือการป้องกันปัญหาการทุจริต	<p>-จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p>-การจัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรม การให้ความรู้ทางกฎหมายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อนำไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน</p>	<p>-จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลซาง</p> <p>-มีการประชุมประจำทุกเดือน และสอดแทรกเนื้อหาการรักษาคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการทุจริตให้แก่บุคลากร</p>	<p>๑๕ วัน</p> <p>๑ เดือน / ครั้ง</p>	-	<p>-ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>-ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>
	๓.๓ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>-มีแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มาใช้บริการร่วมมือ เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการให้บริการ</p> <p>-การปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาได้ง่าย</p> <p>-การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ความร่วมมือ</p>	<p>-จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการและเพิ่มช่องทางการประเมินผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลซาง รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>-จัดหมวดหมู่เนื้อหาเพื่อการค้นหาได้ง่าย</p> <p>-ทำการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ</p>	<p>๑ ปี งบประมาณ</p> <p>๑๕ วัน</p>	-	<p>-ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>-ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

แบบ	ตัวชี้วัด	แผนการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
		ประเด็นที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนา	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว
IIT	๓.๔ การปรับปรุงการทำงาน	-การจัดทำแผนผังขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน	-มีการจัดทำแผนผังขั้นตอนการให้บริการ -มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ	๑๕ วัน	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๓.๕ การเปิดเผยข้อมูล	-ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานจัดเรียงหมวดหมู่ข้อมูลข่าวสารรวมถึงการอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่าย -ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรทราบให้ประชาสัมพันธ์ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ Website Facebook , Line	-ทำการปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพในการเข้าถึงมากขึ้น -มีการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร ที่ประชาชนควรทราบ ทั่ว Website Facebook , Line ของหน่วยงาน	๓๐ วัน	-	- ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๓.๖ การป้องกันการทุจริต	-กำหนดมาตรฐานและแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ -จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นแนวทางให้ถือปฏิบัติ	-จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลชาง และประกาศเจตจำนงและนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติและเผยแพร่ลงเว็บไซต์ให้ประชาชนทราบ	๑๕ วัน	-	- ดำเนินการแล้วเสร็จ

จากผลการกำกับติดตามแผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงาน และพัฒนาระบบการบริหารงานในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลตำบล ทุกส่วนราชการ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นอย่างมาก มีการกำหนดมาตรการภายในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เอื้อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารได้ประกาศเจตจำนง แสดงนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ให้บุคลากรถือปฏิบัติเป็นแบบอย่าง ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ รับฟังปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างรอบด้าน พร้อมนำเสนอข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการให้บริการ เพื่อระบบการบริหารงานที่ดียิ่งขึ้น เป็นกลไกที่สำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตยและร่วมมือสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตโดยยึดหลักหรือมุ้งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์ในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้มีความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน และเพื่อให้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควรให้ทุกส่วนราชการ นำมาตรการในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศเจตจำนงนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสที่ผู้บริหารได้ประกาศใช้ไปแล้วนั้นนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อการดำเนินงานจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง

#### กฎหมาย/ระเบียบ

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๔. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามแผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้สำเนาผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงานปลัด รวบรวมข้อมูล เพื่อนำสู่การติดตาม ฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

( นางสาวกัญชพร เชื้อนพงษ์ )

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

ลงชื่อ.....

( นางจันทร์เพ็ญ เชื้อนพงษ์ )

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลชาง

คำสั่งผู้บริหาร.....

สรุป.

ลงชื่อ .....

( นางจันทร์เพ็ญ เชื้อนพงษ์ )

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลชาง