



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด เทศบาลตำบลซาง อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๗๑๒๐๑ / -

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลซาง (ผ่านปลัดเทศบาลตำบลซาง)

๑.เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่เทศบาลตำบลซาง ได้จัดทำประกาศ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลซาง และตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนด ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. นั้น

๒.ข้อดำเนินการ

เจ้าหน้าที่ขอเรียนว่าได้ดำเนินการสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา สำหรับหน่วยงาน รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๓.ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

หากเห็นชอบตามแบบฟอร์มสรุปรายงานดังกล่าว โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิไลพร อะปะหัง)

นิติกร ปฏิบัติการ

ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญพร เชื้อนพวงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางจันทร์เพ็ญ เชื้อนพวงษ์)

รองปลัดเทศบาลตำบลซาง

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลซาง

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลซาง

(☒) เห็นชอบและอนุมัติ

(☐) ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายทิมพร วรรณภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลซาง

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการเทศบาลตำบลบาง.....

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
ไม่ปรากฏว่ามีเจ้าหน้าที่รับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดอันอาจคำนวณเป็นเงิน ได้ แต่อย่างไร	-	-	-

ลงชื่อ

(นางสาวพิไลพร อะปะหัง)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายทิมมพร วรรณภูมิ)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์